



Scuola di Formazione in Psicoterapia Transpersonale

Condizioni generali del contratto (allegato 2)

Art. 1 - Domanda

Possono iscriversi alla Scuola di Formazione in Psicoterapia Transpersonale (di seguito SFPT) i laureati in Medicina e Psicologia iscritti all'Ordine.

Possono iscriversi, con riserva, i laureati in Medicina e Psicologia che sostengono l'Esame di Stato entro la prima sessione utile dell'anno 2018. L'ammissione con riserva viene integrata quando il candidato s'iscrive all'Ordine entro e non oltre trenta giorni dopo aver superato l'Esame di Stato. Il candidato interessato all'iscrizione alla SFPT invia il proprio curriculum con la richiesta di un incontro di reciproca conoscenza. In caso l'incontro abbia esito positivo, il candidato può presentare la domanda d'immatricolazione.

Entro e non oltre quindici giorni dalla presentazione della domanda, il Direttore della Scuola, sentito il parere del Consiglio dei Docenti, invierà tramite e-mail una risposta scritta in merito all'accettazione o meno della domanda di ammissione del candidato.

Art. 2 – Iscrizione

All'atto dell'iscrizione il candidato presenta i seguenti documenti:

- Condizioni generali del contratto
- Curriculum (formato europeo)
- Certificato di Laurea (o fotocopia diploma)
- Certificato d'iscrizione all'Ordine
- Fotocopia di un documento d'identità (Carta di identità o passaporto)
- Una foto formato tessera
- Ricevuta di versamento della tassa di immatricolazione di 250 euro

Art. 3 - Quote

Il costo annuo della Scuola è di Euro 3600, da pagare in quattro rate di 900 euro, di cui la prima all'atto dell'immatricolazione, o entro il 31 gennaio per gli anni successivi al primo, le altre entro il 31 marzo, il 31 luglio e il 30 settembre 2018.

Scuola di Formazione in Psicoterapia Transpersonale
Integral Transpersonal Institute, Via Montalbino 7 20159 Milano
Tel. 0039 028393306 - Fax 0039 0287084230
email: transpersonal@fastwebnet.it - integral-transpersonal-institute@pec.it
www.integraltranspersonallife.com



Il costo comprende la partecipazione alle lezioni, ai seminari teorico pratici e agli intensivi tecnico applicativi. Esso non comprende le psicoterapie individuali, gli eventuali colloqui straordinari con il Responsabile Didattico o il Relatore della Tesi e il vitto e l'alloggio durante i seminari intensivi residenziali. La frequenza alle lezioni è vincolata al rispetto delle scadenze di pagamento.

Le somme versate non verranno restituite in caso di interruzione degli studi.

La tassa di immatricolazione da versare all'atto dell'iscrizione al primo anno è di 250 euro.

La tassa di iscrizione agli anni successivi al primo, da versare entro il 31 gennaio di ciascun anno, è di 100 euro. La tassa di discussione della tesi è di 250 euro.

Art. 3.1 – Diritti di Mora

Il mancato rispetto delle scadenze di versamento delle rate di frequenza comporta un contributo supplementare così determinato:

- 10,00 € per i primi quindici giorni di ritardo
- 25,00 € fino a trenta giorni
- 50,00 € oltre trenta giorni

Nel caso non vengano pagate le tasse, l'allievo perde il diritto di frequentare i corsi.

Art. 4 - Frequenza

La frequenza è obbligatoria. Sono ammesse assenze non superiori al 20% e per giustificati motivi. In caso di mancata partecipazione ad un seminario, l'allievo è tenuto ad avvisare e a giustificare la sua assenza.

Assenze superiori a quelle ammesse, se non giustificate e concordate, comportano l'automatica esclusione dall'anno in corso.

Art. 5 - Relazioni mensili

Ogni allievo è tenuto alla redazione di relazioni mensili così suddivise:

- ✓ Sintesi del testo in bibliografia
- ✓ Contenuti teorico pratici del seminario
- ✓ Vissuto personale durante il seminario
- ✓ Eventuali note sul processo interiore durante il mese.

La lunghezza delle relazioni sarà compresa le 2000 e le 4500 parole secondo le indicazioni fornite di mese in mese.

Le relazioni devono essere consegnate in formato elettronico all'indirizzo email scuolapsicoterapiabte@gmail.com entro il seminario successivo.



La mancata consegna delle relazioni non consentirà il passaggio all'anno successivo, salvo mediante iscrizione in deroga approvata dalla direzione.

Art. 6 - Libretto

E' cura di ogni partecipante compilare il libretto a lezione e farlo firmare al docente. L'esame di fine anno può essere sostenuto solo se il libretto è compilato in ogni sua parte. Inoltre viene riportato il monte ore totale annuali delle sedute individuali e del tirocinio.

Art. 7 - Esami e verifiche periodiche durante il corso di formazione

Al termine di ogni anno viene richiesta la stesura di un elaborato che verterà su:

- ✓ Ricapitolazione del processo e delle comprensioni relative al periodo in oggetto
- ✓ Relazione su mission in life, (atto creativo collettivo al secondo e terzo anno): partecipazione a evento, organizzazione conferenza o convegno, scrittura articolo, viaggio di studio. (1500/3000 parole)
- ✓ Esame finale: (quarto anno) su caso clinico e modello teorico/metodologico

Di anno in anno vengono stabiliti i termini di consegna. La valutazione viene espressa in trentesimi. In caso di prove insufficienti può venire richiesta un'integrazione.

L'evoluzione del percorso di apprendimento e del processo di individuazione dell'allievo possono essere oggetto di verifiche periodiche e prove supplementari.

L'esame del quarto anno verrà discusso verbalmente in una sessione apposita stabilita entro la fine del mese di dicembre di ogni anno.

Gli esami verranno valutati da una commissione esami composta da un minimo di tre membri.

Il parere della commissione è insindacabile.

Art. 8 - Passaggio all'anno successivo

Entro il 31 gennaio di ogni anno successivo al primo, l'allievo in regola con le frequenze, le relazioni, gli esami e il tirocinio può presentare domanda di iscrizione all'anno successivo.

Qualora l'allievo non sia riuscito a completare feedback, esami e tirocinio per giustificati motivi, è possibile effettuare un'iscrizione in deroga, previa presentazione scritta di un piano di recupero che deve essere approvato da parte del Direttore del Corso.

Al termine di ogni anno, In caso di inadempienza del piano di recupero o di altre evidenti gravi inadeguatezze formative o comportamentali, il Consiglio dei Docenti può precludere il passaggio all'anno successivo.



Art. 8.1 – Iscrizione Fuori Corso

L'allievo che entro la fine del quarto anno non abbia superato le prove richieste, o non completato le relazioni assegnate e/o il tirocinio, o non abbia assolto le frequenze, potrà iscriversi fuori corso fino al completamento delle incombenze.

Per l'iscrizione fuori corso l'allievo deve presentare regolare domanda in segreteria, versando contestualmente un importo pari al 30% della rata annuale.

Art.9 - Terapia individuale

L'allievo concorda con il Direttore, **previa domanda scritta da presentarsi entro il primo anno di corso**, il percorso individuale da compiere in base alle esperienze pregresse e al grado di risoluzione della propria storia personale. È consentita la scelta di psicoterapeuti di diverso orientamento e non appartenenti alla scuola, l'integrazione di percorsi psicoterapeutici compiuti secondo altri approcci e l'attribuzione di eventuali crediti.

I percorsi di psicoterapia precedenti all'iscrizione alla Scuola devono essere documentati entro il primo anno di corso.

Al termine di ogni anno di corso, le ore di psicoterapia individuale vanno documentate presentando un certificato su carta intestata dello psicoterapeuta, con indicazione del periodo e delle ore effettuate; le ore devono essere registrate anche sul libretto.

Art.9.1 – Messa a punto dello stile personale

Nel caso l'allievo segua il percorso individuale con uno psicoterapeuta esterno alla scuola, nell'arco dei quattro anni deve effettuare almeno dodici incontri di psicoterapia didattica con uno psicoterapeuta supervisore della scuola, per la messa a punto dello stile personale. Tre di questi incontri possono essere svolti con il Relatore della tesi.

Art.9.2 – Incontri con il responsabile didattico

Il responsabile didattico è disponibile a due incontri annuali, finalizzati al monitoraggio e al supporto dell'allievo rispetto a: rapporti con l'ente presso cui svolge il tirocinio, processo di apprendimento didattico, eventuali difficoltà nella stesura degli esami.

Art. 10 - Tutor

Durante la formazione l'allievo ha la facoltà di avvalersi della supervisione di un tutor che lo segua nel percorso. L'elenco dei tutor è disponibile in segreteria.

Scuola di Formazione in Psicoterapia Transpersonale
Integral Transpersonal Institute, Via Montalbino 7 20159 Milano
Tel. 0039 028393306 - Fax 0039 0287084230
email: transpersonal@fastwebnet.it - integral-transpersonal-institute@pec.it
www.integraltranspersonallife.com



Art. 11 - Tirocinio

Ogni allievo può effettuare il tirocinio presso la zona di residenza.

La Scuola mette a disposizione un elenco di strutture già convenzionate. L'allievo può svolgere il tirocinio in una struttura diversa da quelle indicate. In ogni caso sarà cura dell'allievo trovare la sede, verificarne la disponibilità ad accogliere tirocinanti, e la presenza di uno psicoterapeuta disponibile ad assumere l'incarico di tutor. La Scuola provvede quindi ad attivare una nuova convenzione.

L'accreditamento come sede di tirocinio da parte delle Agenzie competenti e la presenza di un tutor supervisore iscritto da più di tre anni all'elenco degli psicoterapeuti, sono i requisiti necessari che l'ente deve soddisfare per essere scelta come sede di tirocinio.

Non è facoltà della Scuola accreditare strutture, ogni nuova convenzione deve, per disposizione ministeriale, essere sottoposta a previa accettazione da parte delle Agenzie competenti.

Entro febbraio dell'anno successivo, l'allievo deve consegnare presso la segreteria il certificato su carta intestata dell'ente, apportante la firma e il timbro dello psicoterapeuta tutor, che attesti le ore effettuate.

Art. 12 - Tesi

Le procedure tesi sono indicate nell'apposito documento che costituisce parte integrante del presente contratto.

Art. 13- Diploma

Alla fine del quarto anno, dopo la presentazione del lavoro di tesi, l'allieva/o che ha frequentato con regolarità le lezioni, svolto le incombenze indicate nell'Ordinamento Didattico e nel presente Contratto, superato le prove richieste, riceverà un attestato con l'indicazione delle votazioni degli esami e il diploma di Psicoterapeuta Transpersonale.

Art. 14- SIBTE

Al fine di tutelare gli Psicoterapeuti Transpersonali Diplomati che esercitano secondo la metodologia Biotransenergetica è istituita dal 1986 la Società Italiana di Biotransenergetica, d'ora in poi SIBTE.

La SIBTE è dotata di un Elenco Professionale e di un Codice Deontologico al cui rispetto sono tenuti i suoi iscritti.



Possono iscriversi all'elenco professionale gli Psicoterapeuti Transpersonali Diplomati. La SIBTE certifica con l'accREDITAMENTO la qualità dei suoi iscritti, che versano una quota annua e seguono una formazione permanente mediante aggiornamenti periodici e hanno diritto a una serie di benefit indicati nella domanda di immatricolazione.

Art. 15 - Bibliografia

La bibliografia indicata nel programma, unitamente a quella indicata da ogni docente durante le lezioni, fa da riferimento per l'esame di fine anno. La stessa può essere modificata presentando un piano di studi personalizzato che deve essere approvato dal Consiglio dei Docenti.

Art. 16 - Interruzione studi

In caso di interruzione degli studi, dovranno essere versate per intero le quote dell'anno in corso. Qualora l'allievo richiedesse negli anni successivi di proseguire la formazione, al momento della ripresa (fatta eccezione per i casi di maternità/paternità e malattia documentata), per poter mantenere valido il percorso effettuato precedentemente, l'allievo dovrà versare il 30% delle quote annuali per ogni anno d'interruzione.

Art. 17 – Controversie

Per ogni controversia sarà competente il foro di Milano.

Milano, lì.....

Il Candidato

Il Direttore della Scuola

L'allievo autorizza Integral Transpersonal Institute ad utilizzare il materiale prodotto (feedback seminari, temi d'esame e tesi) ai fini di ricerca e di pubblicazione.

Autorizzo Non autorizzo

Firma.....

Scuola di Formazione in Psicoterapia Transpersonale
Integral Transpersonal Institute, Via Montalbino 7 20159 Milano
Tel. 0039 028393306 - Fax 0039 0287084230
email: transpersonal@fastwebnet.it - integral-transpersonal-institute@pec.it
www.integraltranspersonallife.com